

Analyste en cybersécurité

Statut d'emploi :	Temporaire (contrat de 2 à 18 mois)
Nombre de postes :	2
Type de concours :	Ouvert
Lieu :	26 Prince Andrew Place, North York (Ontario) M3C 2H4 (intersection la plus proche : Don Mills Road et Eglinton Avenue)
Échelle salariale :	82 217 \$ à 121 155 \$
Heures de travail :	36,25 heures par semaine
Date de publication :	25 juillet 2025
Date de clôture :	15 août 2025

À propos de nous

Le Bureau du directeur général des élections (Élections Ontario) est un organisme apolitique de l'Assemblée législative de l'Ontario chargé de la tenue des élections provinciales et partielles et des référendums en Ontario. Nous nous employons à faciliter le vote et à en assurer l'accessibilité pour l'ensemble des électeurs et des électrices tout en garantissant l'intégrité, la sécurité et la transparence du processus électoral.

Joignez-vous à notre équipe

La Division de la technologie de l'information et des solutions numériques est à la recherche d'une personne motivée et axée sur les résultats pour élaborer et mettre en œuvre un programme de formation sur la sensibilisation à la cybersécurité, effectuer des tests par simulation d'hameçonnage et effectuer des évaluations des cyberrisques tout en tenant à jour le registre des risques liés à la cybersécurité. Cette personne devra également appuyer les membres actuels de l'équipe dans les activités d'intervention en cas d'incident de cybersécurité et de gestion des vulnérabilités.

Responsabilités liées au poste

Relevant du chef, Cybersécurité, vous devrez :

- Effectuer des évaluations des risques liés à la cybersécurité et de la modélisation des menaces en partenariat avec les intervenants internes et externes. Tenir un registre des cyberrisques.
- Collaborer avec les intervenants internes et externes pour répondre aux risques de façon rapide et efficace.

- Élaborer et tenir à jour le programme de sensibilisation à la cybersécurité, y compris l'exécution de la formation, l'exécution des tests par simulation d'hameçonnage et la production de rapports sur les indicateurs.
- Fournir des conseils et des avis en matière de sécurité des TI aux intervenants opérationnels d'EO; agir à titre de consultant interne en matière de sécurité de l'information pour EO.
- Soutenir les autres membres de l'équipe en contribuant aux processus d'intervention en cas d'incident de cybersécurité et de gestion des vulnérabilités.
- Communiquer quotidiennement et hebdomadairement, au moyen de rapports et de réunions, l'état des tâches de sécurité en cours avec les membres appropriés de l'équipe; compiler les rapports de sécurité en cours, documenter les problèmes de sécurité et les mesures prises pour les résoudre.
- Effectuer des recherches sur les tendances actuelles en matière de sécurité et de technologie de l'information afin de se tenir au courant des menaces et des attaques potentielles, d'élaborer et de recommander des stratégies de prévention et de concevoir de nouveaux systèmes de sécurité ou de mettre à niveau les systèmes existants pour répondre aux besoins changeants en matière d'opération et de sécurité.

Compétences requises

- Au moins quatre ans d'expérience en tant qu'analyste en cybersécurité ou dans un poste équivalent, avec des connaissances spécialisées démontrées dans les méthodes d'évaluation des risques, les pratiques exemplaires en matière de sécurité et l'élaboration et l'exécution d'un programme de sensibilisation à la sécurité.
- Connaissance pratique de l'infrastructure des technologies de l'information (renforcement de la sécurité des terminaux, sécurité des réseaux, des applications et du nuage Azure, etc.).
- Compréhension manifeste du contexte actuel des cybermenaces, notamment des concepts suivants : attaque du jour zéro, cyberactivisme, attaques par déni de service distribué, menaces liées à l'intelligence artificielle, logiciels de rançon, risques liés au travail à distance, sécurité infonuagique, attaques d'États-nations, etc.
- Solides compétences de communication tant à l'oral qu'à l'écrit pour préparer et remettre une gamme de documents, de rapports et de documents de présentation, et pour expliquer des concepts complexes et techniques de façon facile à comprendre.
- Solides compétences en matière de consultation et de gestion des relations pour travailler efficacement dans l'ensemble de l'organisation et avec les intervenants internes et externes.
- Solides compétences en matière d'analyse et de résolution de problèmes.
- Autorisation légale de travailler au Canada.

La personne retenue pour ce poste devra travailler au bureau pendant les trois premiers mois de son emploi. Après cette période, des possibilités de télétravail peuvent être offertes pour les postes admissibles, sous réserve des exigences opérationnelles.

Modalités de présentation des candidatures

Notre processus de recrutement témoigne de notre mission consistant à assurer l'intégrité et l'accessibilité du processus électoral et à administrer les élections de façon efficace, équitable et impartiale. Nous offrons des possibilités d'avancement professionnel et un programme de rémunération concurrentiel.

Veillez soumettre votre lettre de motivation et votre curriculum vitæ, d'au plus trois pages, au format PDF en une seule pièce jointe, en indiquant le numéro de référence **EO-2025-43**. Veuillez inscrire votre nom complet et le numéro de concours dans l'objet et envoyer un courriel à hr@elections.on.ca au plus tard le **15 août 2025**.

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui nous soumettent leur candidature. Élections Ontario communiquera toutefois uniquement avec celles qui sont sélectionnées pour une entrevue.

Comment demander des mesures d'adaptation

Élections Ontario est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous nous engageons à offrir un lieu de travail inclusif, équitable et accessible où l'ensemble des membres du personnel se sentent valorisés, respectés et soutenus.

En vertu de la *Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario* et du *Code des droits de la personne de l'Ontario*, nous offrons aux personnes handicapées qui posent leur candidature des mesures d'adaptation tout au long du processus de recrutement et de sélection. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation en raison d'une incapacité, vous pouvez communiquer avec nous par téléphone (1 888 668.8683), par télécopieur (1 866 714.2809), par ATS (1 888 292.2312) ou encore par courriel hr@elections.on.ca.